## ケアプランデータ連携の操作手順 <居宅介護提供版>

## ★ 利用票 (6表) データの取り込み ★

ケアプランデータ連携システムからダウンロードした利用票(6表)、(7表)、利用者補足情報 CSV ファイルを CSV 取込用フォルダに保存します(3ファイルセットになります)。



① 《予定管理》〈ケアプラン連携〉の右下 [連携データ取込] ボタンをクリックします。

かワブランデータ連携取込管理         ************************************	5月30日 18:07 ← → お知らせ TOP 月間個人予定	利用者 情報 一覧表示	アセス t メント 示 <b>りアプラ</b> :	<sup>ナービス</sup> 予定管 計画	理日常業務	実績管理	請求管理	各種登録 情報	維持管理	?
全和05年04月       から一年間 事業者指定(全事業所)       作成元事業所(全事業所)       作成元事業所(全事業所)       (全事業所)          取込日時       事業所番号       対象年月       作成元事業所参       連持対象テータ       取込対象人群       注意対象       詳細         室前05年05月30日       184906分5289       100000113       室前05年05月       1300000043       ファーストケア福祉サ       利用票・81表       2       運び         室前05年05月30日       184906分5289       1000000151       室前05年05月       1300000043       ファーストケア福祉サ       利用票・81表       1       3       確認         金和05年05月30日       184906分5289       1300000170       室和05年05月       13000000133       ファーストケア福祉サ       利用票・81表       1       3       確認         金和05年05月30日       184906分5289       1300000170       室和05年05月       1300000170       空和05年05月       1300000170       空和05年05月       1300000170       空和05年05月       130000170       空和05年05月       130000170       空和05年05月       130000170       空和05年05月       130000170       空和05年05月       130000170       空和05年05月       13000170       130       130       130	ケアプランデータ連携	取込管理	1							
取込日時         事業所番号         対象年月         作成元事業所番号         連携対象データ         取込対象人数         注意対象         詳細           令和05年05月30日         1304905分52秒         1300000131         令和05年05月         1300000043         ファーストクア潘祉サ         利用票・BJ表         2         確認           令和05年05月30日         184905分52秒         1300000151         令和05年05月         1300000043         ファーストクア潘祉サ         利用票・BJ表         1         3         確認           令和05年05月30日         184905分52秒         1300000170         令和05年05月         1300000043         ファーストクア潘祉サ         利用票・BJ表         1         3         確認           今和05年05月30日         184906分52秒         1300000170         令和05年05月         1300000043         ファーストクア潘祉サ         利用票・BJ表         1<	令和05年04月 🗸 から一年間	事業者指定(	全事業所)		لم الم	戊元事業者 (全	事業所)			~
	取込日時	事業所番号	対象年月	作成元事業所番号	作成元事業所名	連携対象デー	-9 I	取込対象人数	注意対象	iii a
	令和05年05月80日 18時06分52秒	1300000131	令和05年05月	1300000043	ファーストケア福祉サ	利用票·別表			2	確認
	令和05年05月30日 18時06分52秒	1300000151	令和05年05月	1300000043	ファーストケア福祉サ	利用票·別表		1	3	確認
取込履歴	令和05年05月30日 18時06分52秒	1300000170	令和05年05月	130000043	ファーストケア福祉サ	利用票·別表			1	確認
		-	取	込 層	夏 歴					

- ② 《予定管理》〈一覧表示〉〔利用者・事業者別一覧〕画面を開き、
   基準年月は予定を反映する月を選択します。
- ③ 左下 [ケアプランデータ(CP)から作成] ボタンをクリックします。

5月31日     ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
2月間個人予定·作成状況一覧 利用者別─覧 利用者:事業者別一覧 調問看護 通所介護 福祉用具
基準年月     令和05年05月     支援事業者(全支援事業者)     室体 あかさたなはまやらわ     居宅     予防       作成状態(すべて)      当月分なし     提供票       支援事業者(全支援事業者)      (国本)     (国本)
利用者名 被保険者番号 申請区分 要介護度 状態 担当者 事業所番号・事業所名 提供票の受取 予定分 国保請求 超過分 CP デイと 医療 看護 1413740098 認定維続 要介護3 確定 1300000043 ファーストケア福祉サービ 17 500 500 0 ○
CP 列が"O"は、作成可能な連携データがあることを表します。
作成されると"●"になります。
※CP 凡例 O:反映可能 ●:反映済
× ·
会計: 500 0 0
ケアブランデータ(CP)から作成

- ④ 予定スケジュールを作成する利用者様とサービス種類を選択します。
- ⑤ 右下の「実行」をクリックし、表示される確認メッセージを「OK」にすると作成します。

→ アデータから作成 ×	
4 和05年05月の予定】を作成します。作成する利用者・サービスを選択してください。	
● 作成する ( 図 実績も同時に作成する □ 予定は暫定とする ) ○ 作成対象外にする	
氏名 種類 作成状況 (前回) 事業所番号・事業所名 40セージ	
○ 1 日加貨相運 10···· 15 作成可能 130000013 通用11 通用11 通用11 (100000013 通用11)	
<ul> <li>△ 加重網羅 02···· 15 作成可能</li> <li>1300000151 通所介護 通常1</li> <li>☑ Ď 加重網羅 03··· 15 作成可能</li> <li>1300000151 通所介護 通常1</li> </ul>	
<ul> <li>A) 作成する:選択した利用者様の予定スケジュールを作成します。</li> <li>(□実績も同時に作成する): ✓すると実績も同時に作成します。</li> <li>(□予定は暫定とする):実績には反映せず予定を暫定のままにします。</li> <li>B) 作成対象外にする:選択した利用者様の作成状況を「作成対象外」にします。</li> <li>「作成対象外」にした利用者様のサービス種類は次回初期表示が非選択に ります。</li> </ul>	す。 な
9件選択/全10件(選択不可:0件)	
全員のチェックをはすす	

## ★ 利用票 (6表) データの取り込み ★

居宅介護支援事業所へ渡す提供票(実績報告)データを出力します。

①《実績管理》〈ケアプラン連携〉の右下〔連携データ出力〕ボタンをクリックします。

	4月16日 ← → お知らせ 利用者 アセス サービス 予定管理 日常業務 実績管理 請求管理 各種登録 維持管理 ? 超 14:14 ← → お知らせ 情報 メント 計画 予定管理 日常業務 実績管理 請求管理 各種登録
	TOP 月間個人実績 一覧表示 クアフラン連携 推移グラフ 加波算設定 ADL値一覧 付帯サービス 有料サービス
	ケアプランデータ連携出力管理
	令和05年04月 ∨ から→年間 事業者指定 (全事業所) ∨
	出力日時         出力元事業所番号         出力先事業所番号         出力対象         対象年月         担当者         対象人数         出力人数           令和05年04月16日         14時14分14秒         1300000131         130000043         実績器告         令和05年04月         2         1         確認
	令和05年04月16日14時14分14秒         130000151         130000033         実績報告         令和05年04月         2         1         確認           令和05年04月16日14時14分14秒         130000170         130000033         実績報告         令和05年04月         2         1         確認
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Į	
》提出元事	業所を選択します。
多実績報告	する利用者を選択します。 ※全員分を出す時は手順②→④へ
DCSV出	カ(事業所一括)または(事業所単位)をクリックします。
[	連携データ出力 ×
	対象年月金和05年05月~提出事業者 (全事業所) 全ての居宅介護支援事業所あ
	事業者 全事業所
	3) 実績が請求対象外」の場合は線外する ロー時起気が「申請中」の場合は線外する ケアプランデータ連携システム
	☑ 0直線羅01利用者 カザノセクラ 01/3 カゲ 4 認定深(新規) 確定 令和05年04月16日 昭 0 1直線羅024用者 カザノセクラ 02/3 ウシャ 4 認定深(新規) 確定 令和05年04月16日 昭
	<ul> <li>□ 「直網羅 0第1用者 カザンモウラ 0別ヨウシャ 4記定済(新規) 確定 令和05年04月16日 昭和30年03月</li> <li>□ 反本 11月日年 カウン10日かい 2支車用減中 被定 今和05年04月18日 昭和30年03月</li> </ul>
	<ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>
	◎ 202 091月8 月77 09137 (10137) (10137
	<ul> <li>✓ F12 介護看護 デ14h かけかご 5認定済(継続) 確定 令和05年04月16日 昭和11年 ルビビドPR しる 9。</li> <li>✓ F12 医療看護 デ14 (りょうかご 5認定済(継続) 確定 令和05年04月16日 昭和12年 ケアプランデータ連携システ</li> </ul>
	で事業所毎に操作する場合は、
	こちらの出力が便利です。
	全員のチェックをはずす 10件選択/全10件 4 (CSV出力(事業所一括) CSV出力(事業所単位) 閉じる
- コレた C	

C:¥Users¥(パソコン名/ユーザ名)¥Documents¥ケアプランデータ連携¥CSV 出力用

¥出力元事業所番号¥出力日時¥出力先事業所番号

機能詳細や運用上の留意点のご確認はユーザーサポート情報をご確認ください。 http://www.fc-center.jp/support/1743.html