<超過単位数の調整>

利用単位数が給付制限を超えたときの超過分を、指定のサービス提供事業所のサービスから自費分にする場合、自費分の振分け優先順位と給付管理単位数の設定ができます。

サービス種類 事業所番号 実施チェック 事業所名称 予定分 実紙 訪問介護 140000011 ファーストケア訪問介護 9,015 5 ■訪問看護 140000013 ファーストケア訪問看護ステーション 10,888 =1(■用具貸与 140000017 株式会社ファーストケア福祉用具 1,800 = 単位数の見 単位数の見 単位数の見 1400000017 14000000017 1400000017 14000000017 14000000017 14000000017 14000000017 14000000017 14000000017 14000000017 14000000017 140000000017 14000000000000000000000000000000000000	E分 国(保護求 給付管理 <u>起過分</u> 015 9,015 8,668 0 <0> ↓ 868 8,912 8,912 1,956 <0> ↓ 900 1,900 1,900 0 <0> ↓ 1次はこちらから 超過単位数の調整
(超過単位数の調整) ボタンをクリックする ぼろうちちうします 「「「「「「」」」」」」」」」」」」」」」	初期設定では利用単位数の多いサービスから順 位を設定します。 優先度をクリアする場合は [優先度クリア] オ タンをクリックします。 優先度 高↑] ボタンをクリックし操作する
232年位数の調整 (現先度の)戸 (現先度の)戸 (現先度の)戸 (現先度の)戸 (現先度の)戸 (現先度の)戸 (現先度の)戸 (現先度の)戸 (現代日本) (現代日本)	 例では福祉用具貸与サービスの優先度を1番 にしています。 福祉用具貸与サービスが全額自費となり、残りの超過単位数が優先度2番のサービスに振り 分けられました。
	- 制限単位数を指定する場合は、該当のサービス 行を選択し、単位数を入力して[設定]ボタン _をクリックします。残りの単位数が優先度 2 番

サービス種類	車業所番号 宝協手mb 車業所久称	予定分	実結分 国保護	表 給付管理	■ お過分		
訪問介護	1400000011 同 ファーストケア訪問介護	9,015	= 9,015 9.	015 8.66	8 0	<0>	
訪問看護	140000013 🔲 ファーストケア訪問看護ステーション	10.868	=10.868 8.	912 8.91	2 1.956	<0>	
用具貸与	140 0000017 🔲 株式会社ファーストケア福祉用具	1,900	= 1,900 1,	900 1,90	0 0	<0>	
		単位数	次の見方はこちら	16 E	過単位数	の調整	
							\sim
						1	\sim
サービス種類	事業所番号 実施チェック 事業所名称	予定分	実績分 国保諸	求 給付管理	超過分		\sim
サービス種類 訪問介護	事業所番号 実施チェック 事業所名称 140000011 □ ファーストクア訪問介護	予定分 9,015	実績分 国保諸 = 9,015 9,0	求 給付管理 15 8,66	[超過分 0	<0>	\sim
サービス種類 訪問介護 訪問看護	事業所番号 実施f±zウ 事業所名称 140000011 □ ファーストケア35間合語 140000015 □ ファーストケア35間電調ステーション	予定分 9,015 10,868	実績分 国保諸 = 9,015 9,0 =10,868 9,3	求 給付管理 15 8,66 12 9,31	超過分 0 1,556	<0>	\sim
サービス種類 訪問介護 訪問看護 用具貸与	事業所番号 実施左ック 事業所名称 140000011 □ ファーストケア訪問所語 140000013 □ ファーストケア訪問行語 140000017 □ 林式会社ファーストケア諸問用具	予定分 9,015 10,868 1,900	実績分 国保語 = 9,015 9,0 =10,868 9,3 = 1,900 1,5	求 給付管理 15 8,66 12 9,31 00 1,50	超過分 0 1,556 400	<0> <0> <0>	\sim
サービス種類 訪問介護 訪問看護 用具貸与	事業所番号 実施5±ック 事業所名称 140000011 □ ファーストケア訪問介護 140000013 □ ファーストケア訪問介護 140000017 □ 株式会社ファーストケア福祉用具	予定分 9,015 10,868 1,900	実績分 国保諸 = 9,015 9,0 =10,868 9,3 = 1,900 1,5	求 給付管理 15 8,66 12 9,31 00 1,50	超過分 0 1,556 400	<0> <0> <0>	

設定後の単位数情報欄 優先度順位と振り分け単 位数が表示されます。

Point 給付管理票に係る単位数 給付管理に係る単位数は「給付管理」に表示される単位数になります。サービス提供事業所には、こ の「給付単位数」で請求するよう連絡します。 お過単位数の調整 × 優先度クリア 優先度 高↑ 優先度 低↓ 例では福祉用具貸与サービスの国 給付管理対象内 - 給付管理: 優先 サービス種類 事業所番号 サービス事業所 自費単位数 保連請求が 1.500 単位、自費分 1 ■用具貸与 1400000017 株式会社ファーストケア福祉用具 1.900 40.0 1400000013 ファーストケア訪問看護ステーション 1400000011 ファーストケア訪問看護ステーション 2 ■訪問看護 10,868 9,312 1,556 として 400 単位となります。 3 =訪問介護 8,668 8,668 0 訪問看護サービスは国保連請求が 区分支給限度単位数: 19.480 単位(要介護2) 21.436 単位 1,956 単位 9.312単位、自費分が1.556単 給付管理単位の設定 ※ 4行目以下の並びは、給付管理対象内単位数の大きい順で固定 位となります。 給付管理単位: 1500 設定 「0」から「1,900」まで入力できます。 OK (キャンセル)



管