

2-9 集団入力

ファーストケア・ポータブル（iPad 版）ではユニット単位やフロアごとにまとめて記録する集団入力が可能です。（2011年4月時点で食事・入浴の集団入力に対応しています。）

※対象となる入所者を変更する場合は【2-5 入所者一覧の表示】または【2-10 こんな時は？ Q5】を参照してください。

■ 食事の集団入力

【操作手順】

- ① 画面下中央の「食事摂取記録」ボタンをタップします。
- ② 担当する入所者を確認し、画面右上の「完食一括設定」ボタンをタップします。
表示している全ての入所者が「完食」状態になります。
- ③ 異なる喫食率にする場合は該当する入所者の項目をタップし、リストから喫食量をタップします。



- ④ 食事量や、気づいた事柄などメモを残す場合は、えんぴつのアイコンをタップするとメモ入力欄が表示されます。メモは入力後「保存」してください。保存後はアイコンが変わります。
- ⑤ お食事をとらなかった場合は「欠食」欄のバツ印をタップすると全ての項目に「×」が付きます。
- ⑥ 全ての記録が入力できたら「保存」ボタンをタップします。
- ⑦ 保存されると記録に「編集」アイコンが付きます。記録自体が不要な場合（まだ保留でわからない場合など）は「保存」後に、「編集」アイコンをタップして記録を削除します。
- ⑧ 「送信」ボタンをタップし、ファーストケア本体に送信します。

メモ：集団入力と個別入力

食事や入浴など同じ場所で複数の入所者の記録をつける場合は、集団入力が便利です。

集団入力ですべての記録を作成し、後から個別入力画面で修正することも可能です。

⑨ [送信] 後の集団入力画面は次のようになります。

| 入所者氏名 | 欠食 | 主食 | 副食 | 汁物 | お茶類 | メモ | 報告者 |
|--------|----|----|-----|-----|-------|-------|---------------|
| 江戸川 九子 | ● | ⊗ | ○ | ○ | 150ml | 150ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 新宿 十一子 | ● | ⊗ | 80% | ○ | 150ml | 150ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 井守 宏子 | ● | ⊗ | ○ | 70% | 150ml | 150ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 豊島 七郎 | ● | ⊗ | ○ | ○ | 120ml | 120ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 葛飾 十一郎 | ● | ⊗ | ○ | ○ | 150ml | 100ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 江東 五郎 | ● | ⊗ | ○ | ○ | 150ml | 150ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 渋谷 四子 | ● | ⊗ | ○ | ○ | 150ml | 150ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 世田谷 二郎 | ● | ⊗ | × | × | × | × | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 金蛇 裕二 | ● | ⊗ | ○ | ○ | 150ml | 150ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 大田 三郎 | ● | ⊗ | ○ | ○ | 150ml | 150ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 台東 六子 | ● | ⊗ | ○ | ○ | 150ml | 150ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |
| 練馬 十郎 | ● | ⊗ | ○ | ○ | 150ml | 150ml | 介護支援専門員 金程 佳子 |

メモ：対象となる食事区分

集団入力の画面は操作開始時の時間帯で食事区分を表示しています。

- 07:00~09:59 朝食
- 10:00~11:59 am おやつ (午前中のおやつがない場合は朝食)
- 12:00~14:59 昼食
- 15:00~17:59 pm おやつ
- 18:00~06:59 夕食

操作時点で表示されている区分を変更する場合は画面上の「食事区分変更」ボタンをタップして変更します。このボタンを使用して昨日の同じ時間帯の入所者の食事記録を確認することもできます。

