

7-3 有料サービスを登録する

有料サービスは介護サービスの提供に伴ったサービスも、サービスの提供が伴わないサービスにも利用できます。

【操作手順】

① 【新規】 ボタンをクリックする

② 保険外サービスの内容を入力する

保険外サービスコード・名称・利用者請求書用課金名称を登録します。

※ 利用者請求書用課金名称は利用者への請求書に実際に印字される名称です。

③ 課金単位を指定する

月単位……………1ヶ月単位で課金する項目（事務手数料など）

日単位……………1日単位で課金する項目（キャンセル料など）

随時……………1日に複数回の課金ができる項目（おむつや飲料など）

④ 料金を登録する

固定……………料金が固定になる場合

指定……………利用者や、提供回数により料金が変わる場合

実際の金額の指定は《実績管理》〈有料サービス〉画面で登録します。

⑤ 社会福祉法人の軽減対象

社会福祉法人の軽減対象となる料金項目の場合に使用します。

⑥ 対象サービスを指定する

登録する有料サービスがどの介護サービスで利用するものかリストから指定します。

⑦ 【保存】 ボタンを押して保存する

保存された有料サービスは画面右部の選択リストに表示されます。

※登録時にサービスの内容などのコメントがありましたら【備考】欄をご利用ください。

有料サービスはこちらの画面から登録します。

The screenshot shows the 'FirstCareV5' application window. The main form is for registering a new service. The 'Name' field contains 'キャンセル料' (Cancellation fee) and the 'Unit' is set to '日単位' (Daily). The 'Billing code' is '030010'. The 'Billing name' is 'キャンセル料'. The 'Billing unit' is '日単位'. The 'Amount' is '600'. The 'Social welfare corporation reduction target' is checked. The 'Target service' is '居宅介護支援/居宅介護サービス' (Home care support/home care service). The 'Save' button is highlighted. A table on the right lists existing services with columns for '種類' (Type), '課金コード・名称' (Billing code/name), '課金単位' (Billing unit), and '金額' (Amount).

種類	課金コード・名称	課金単位	金額
15	080018 事務手数料	日単位	¥100-
15	080020 備品料	随時	¥1,500-
15	080038 備品料	随時	¥1,200-
15	080040 おむつ	随時	¥150-
15	080050 おむつ	随時	¥100-
12	080090 介護用手袋	随時	¥50-
18	090018 調製金	月単位	----- (指定)
15	030010 キャンセル料	日単位	600-

料金を変更する場合、過去の実績にも反映します。そのため、料金に変更が発生した場合は、新規登録してください。変更前の内容を今後使用しない場合、「無効」にチェックを入れ保存しておきます。