

7 料金情報の登録

7-1 〈料金情報〉概要

〈料金情報〉では、有料サービスの料金情報を登録します。
 料金情報の登録は、《利用管理》機能において居住者へ請求する有料サービスの課金設定に必要な初期登録です。
 （例：管理費、水光熱費、駐車場使用料、食事、買い物代行、洗濯サービスなど）

- ◎ 登録済み居住サービス一覧から選択したサービスの課金コード、課金名称、課金単位を表示します。

課金コード	課金名称	課金単位	金額	12件
000002	おむつ	随時	¥150-	
000003	おむつS	随時	¥150-	
000004	おむつM	随時	¥100-	
000005	おむつL	随時	¥200-	
000006	パット	随時	¥100-	
000007	買い物代行	随時	¥500-	
000008	生活管理費	月単位	¥30,000-	
000009	水光熱費	日単位	¥500-	
000010	洗濯代行	日単位	¥500-	
000011	駐車場	月単位	¥5,000-	
000012	共益費	月単位	¥2,000-	

- ◎ 課金名称、課金単位や料金などを入力します。

- ◎ 有料サービスを一覧表示します。

メモ 有料サービスがなくなった場合

ファーストケアでは、登録情報を「無効」状態にすることにより、選択リスト上で非表示にすることができます。

登録情報が不要になった場合は、登録情報の「無効」にチェックを入れ、[保存]ボタンで更新してください。登録情報を削除すると、過去の関連データを取り扱えなくなりますのでご注意ください。

7-2 料金情報の登録

料金情報を登録します。

- 新たに登録する場合 → 料金情報の新規登録
- 登録情報に変更があった場合 → 料金情報の更新
- 登録情報を使用しなくなった場合 → 料金情報の更新
- 登録情報を削除する場合 → 料金情報の削除

各作業は次のとおりです。

■ 料金情報の新規登録

料金情報を新たに登録します。

手順

料金情報の新規登録は次の手順で行って下さい。

- ① [新規]をクリックします。
- ② 課金コードを入力します。(半角数字6桁)
※管理上の番号となります。あらかじめ社内で決めた番号を入力してください。
- ③ 課金名称を入力します。(全角6文字まで)
- ④ 課金単位を「月単位」「日単位」「随時」から指定します。

月単位	1ヶ月単位で課金されるもの	(例) 生活管理費、共営費など
日単位	1日単位で課金されるもの	(例) 食事、水光熱費など
随時	1回単位で課金されるもの (1日複数回の課金可)	(例) おやつ、おむつ、尿パッド 買い物代行、洗濯代行など

※「月単位」の料金で、毎月請求する場合は、「毎月継続して課金する」にチェックを入れてください。

※「随時」の料金で、請求書に回数や単位を印刷しない場合は、「回数/単位を印刷しない」にチェックを入れてください。

- ⑤ 料金を設定します。

固定	金額が固定している場合 ※入力した単位金額が《利用管理》の設定画面で自動表示します。
指定	金額が固定していない場合 ※金額は《利用管理》の設定画面で都度入力します。

- ⑥ 備考欄に補足コメントを入力します。(※任意)
- ⑦ [保存]をクリックします。

確認ウィンドウにて、[はい]を選択すると登録します。

新規登録した料金情報は、画面右側の登録情報一覧に追加されます。

① [新規]をクリックする。

② 課金コードを入力する。

③ 課金名称を入力する。

④ 課金単位を指定する。

⑤ 料金を設定する。

⑥ 備考を入力する。(任意)

⑦ [保存]をクリックする。

FirstCareV4 4.4.403 <2010-02-10 17:42> KNNNO-PC(*) IP:192.168.1.6 admin (*) 0123456789 ファーストケアヘルプサービス

02月12日 14:32 患者情報 入居管理 健康管理 日常業務 利用管理 請求管理 住立管理 維持管理 居住

TOP 職員情報 保険情報 事業所情報 自社情報 利用履歴情報 料金情報 その他情報

名称 000010 洗濯代行【日単位】 単位理由 無効

課金コード 000010 (数字6桁)
課金名称 洗濯代行 (全角8文字)

課金単位
 月単位:1ヶ月単位で課金する項目 毎月継続して課金する
 日単位:1日単位で課金する項目
 随時:1日に複数回の課金ができる項目 印刷/単価を印刷しない

料金
 固定 単価金額 600 (税込) 単価/単価を表示しない
 随時(各利用管理画面で随時設定) 初期値 0 (税込)

備考
フロントで申込み受付。

課金コード	課金名称	課金単位	単価
000001	食事	日単位	¥1,800-
000002	おやつ	随時	¥300-
000003	おむつS	随時	¥150-
000004	おむつM	随時	¥180-
000005	おむつL	随時	¥200-
000006	パッド	随時	¥180-
000007	買い物代行	随時	¥500-
000008	生活管理費	月単位	¥30,000-
000009	水光料費	日単位	¥5.00-
000010	洗濯代行	日単位	¥600-
000011	鞋履費	月単位	¥5,000-
000012	雑費	月単位	¥2,000-

表示順: 上へ移動 下へ移動

■ 料金情報の更新

登録情報に変更があった場合、料金情報を更新します。

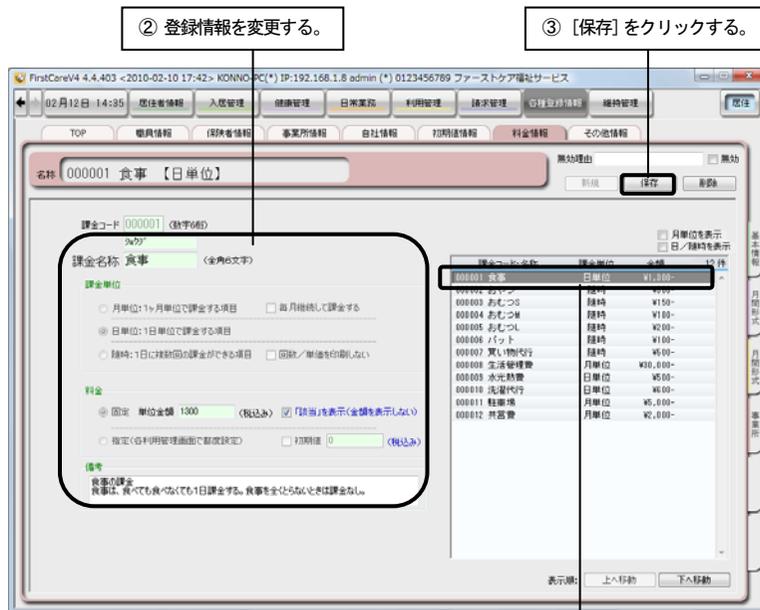
※ 料金単位の「月単位」「日単位」「随時」指定の変更、および料金の「固定」か「指定」の設定変更はできません。

手順

料金情報の更新は次の手順で行って下さい。

- ① 画面右側の登録情報一覧から、料金情報を選択します。
- ② 画面に表示された登録情報を変更します。
- ③ [保存]をクリックします。

確認ウィンドウにて、[はい]を選択すると変更します。



■ 料金情報の削除

登録済みの料金情報を削除します。

手順

料金情報の削除は次の手順で行って下さい。

- ① 画面右側の登録情報一覧から、料金情報を選択します。
- ② [削除]をクリックします。

確認ウィンドウにて、[はい]を選択すると削除します。